PROCESO
OC9 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz teniendo en cuenta todas sus actualizaciones.
ARMENIA, MARZO 2026

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública **X**	Pública Clasificada	Pública Reservada

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Se realizo llamado de atención a dos aprendices de la ficha gestión empresarial por no participar con el aseo dentro del ambiente y se les hizo firmar un compromiso

FIRMA: 

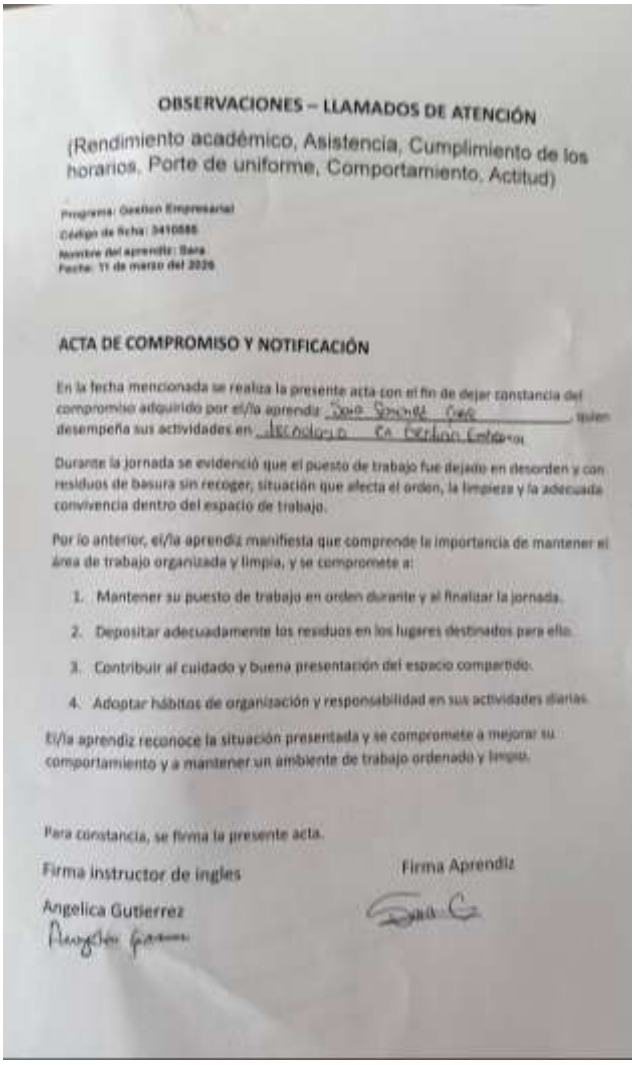
Nombres y apellidos ANGELICA MARIA GUTIERREZ GALLEGO

Contratista

C.C. No. 1094952806

ANEXOS

Adjuntos en la siguiente pagina



OBSERVACIONES – LLAMADOS DE ATENCIÓN

(Rendimiento académico, Asistencia, Cumplimiento de los horarios, Porte de uniforme, Comportamiento, Actitud)

Programa: Gestion Empresarial
Código de ficha: 3410585
Nombre del aprendiz: Sara
Fecha: 11 de marzo del 2026

ACTA DE COMPROMISO Y NOTIFICACIÓN

En la fecha mencionada se realiza la presente acta con el fin de dejar constancia del compromiso adquirido por el/la aprendiz Sara Sanchez Cano, quien desempeña sus actividades en Tecnologo En Gestion Empresarial

Durante la jornada se evidenció que el puesto de trabajo fue dejado en desorden y con residuos de basura sin recoger, situación que afecta el orden, la limpieza y la adecuada convivencia dentro del espacio de trabajo.

Por lo anterior, el/la aprendiz manifiesta que comprende la importancia de mantener el área de trabajo organizada y limpia, y se compromete a:

1. Mantener su puesto de trabajo en orden durante y al finalizar la jornada.
2. Depositar adecuadamente los residuos en los lugares destinados para ello.
3. Contribuir al cuidado y buena presentación del espacio compartido.
4. Adoptar hábitos de organización y responsabilidad en sus actividades diarias.

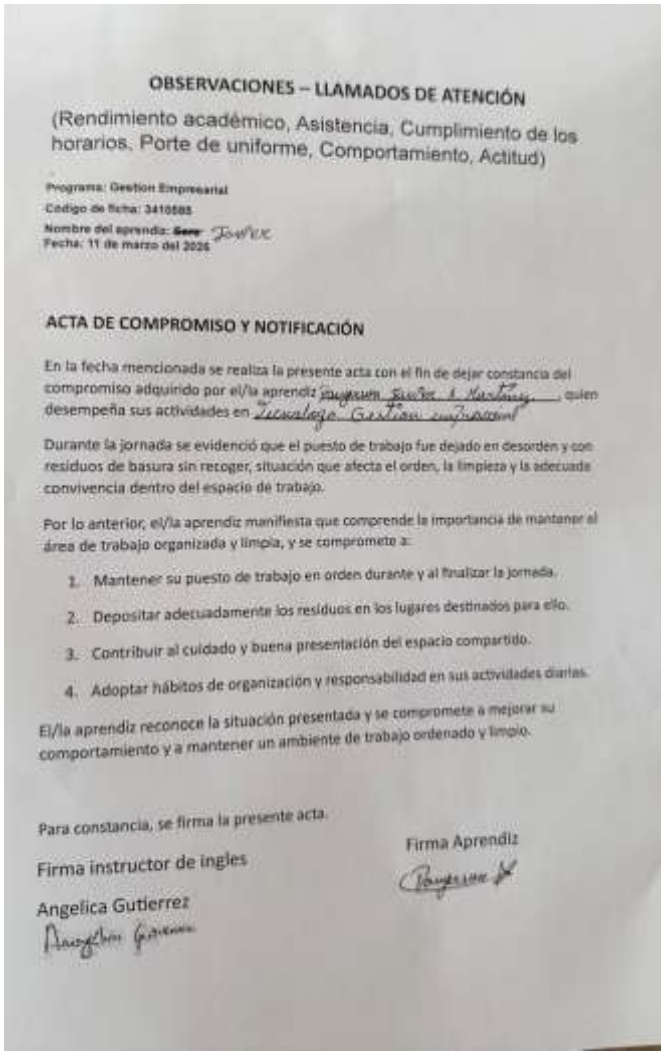
El/la aprendiz reconoce la situación presentada y se compromete a mejorar su comportamiento y a mantener un ambiente de trabajo ordenado y limpio.

Para constancia, se firma la presente acta.

Firma instructor de ingles

Angelica Gutierrez

Firma Aprendiz



OBSERVACIONES – LLAMADOS DE ATENCIÓN

(Rendimiento académico, Asistencia, Cumplimiento de los horarios, Porte de uniforme, Comportamiento, Actitud)

Programa: Gestion Empresarial
Código de ficha: 3410585
Nombre del aprendiz: ~~Sara~~ Jennifer
Fecha: 11 de marzo del 2026

ACTA DE COMPROMISO Y NOTIFICACIÓN

En la fecha mencionada se realiza la presente acta con el fin de dejar constancia del compromiso adquirido por el/la aprendiz Jennifer Andrea Martinez, quien desempeña sus actividades en Tecnologo Gestion empresarial

Durante la jornada se evidenció que el puesto de trabajo fue dejado en desorden y con residuos de basura sin recoger, situación que afecta el orden, la limpieza y la adecuada convivencia dentro del espacio de trabajo.

Por lo anterior, el/la aprendiz manifiesta que comprende la importancia de mantener el área de trabajo organizada y limpia, y se compromete a:

1. Mantener su puesto de trabajo en orden durante y al finalizar la jornada.
2. Depositar adecuadamente los residuos en los lugares destinados para ello.
3. Contribuir al cuidado y buena presentación del espacio compartido.
4. Adoptar hábitos de organización y responsabilidad en sus actividades diarias.

El/la aprendiz reconoce la situación presentada y se compromete a mejorar su comportamiento y a mantener un ambiente de trabajo ordenado y limpio.

Para constancia, se firma la presente acta.

Firma instructor de ingles

Angelica Gutierrez

Firma Aprendiz